Bestyrelsesmøde 2026/27 nr. 04 Skovspejderne

Dato: Mandag 2026-08-24 kl. 20:00
Mødested: Lisbjerghytten, Elev
Tilstede fra mødets start: Jonas Fristrup Andreasen (Kasserer) [JA], Helle Lorensen [HL], Astrid Willum Thorhauge [AT], Jan Høgh [JH], Lene Duez [LD], Mads Gade Larsen [ML] (Gruppeleder), Søren Aakjær [SA], Ole Lomholt (Forperson) [OL]
Gæst: Peter Koldkjær
Online: -
Fraværende: Eva Rames [ER]

1: Valg af mødeleder
OL blev valgt som mødeleder for mødet.

2: Valg af referent
SA blev valgt som referent med hjælp fra lydoptagelse og transskription.

3: Godkendelse af referat fra møde 3 (2026/27)
Referatet fra mødet 2026-06-02 blev godkendt uden bemærkninger.

4: Godkendelse af dagsorden
Dagsordenen blev godkendt. Evaluering af Sankt Hans blev tilføjet som særskilt punkt efter input fra ER.
Der blev orienteret om, at LD og OL er valgt til Aros Divisionens divisionsledelse. Det giver fremadrettet mulighed for løbende at orientere bestyrelsen om relevante forhold fra divisionen.

Dagsorden:
1: Valg af mødeleder
2: Valg af referent
3: Godkendelse af referat fra møde 3
4: Godkendelse af dagsorden
5: Lisbjerghytten
6: Byggeudvalg
7: Medlemsdatabase [AT] - status medlemstal og venteliste
8: Status Facebook og hjemmeside [JH]
9: Økonomi [JA]
10: Input fra gruppeleder [ML] - sommerlejr, sæsonopstart, Nat i naturen og andet
11: Evaluering af Sankt Hans
12: Næste møde
13: Evt.

5: Lisbjerghytten

Bestyrelsen drøftede status efter den seneste dialog med Aros Division og hytteudvalget. Det blev orienteret, at divisionen grundlæggende er positivt indstillet over for Skovspejdernes fortsatte brug og udvikling af Lisbjerghytten, herunder at der skal findes en løsning, så gruppen kan arbejde videre med et byggeri.

Bestyrelsen var enig om, at der er behov for en tydeligere og opdateret aftale om Skovspejdernes brugsret, muligheder for udvikling og eventuelle byggeprojekter. Det blev drøftet, at aftalen bør forankres hos Aros Division, samtidig med at hytteudvalget fortsat inddrages konstruktivt.

Der er planlagt hytteudvalgsmøde den 8. september 2026, hvor repræsentanter fra divisionen forventes at deltage. Bestyrelsen ønsker, at mødet bruges til at skabe afklaring om både proces, mandat og videre samarbejde.

Bestyrelsen drøftede også behovet for, at de øvrige grupper i divisionen høres om deres ønsker til Lisbjerghyttens fremtidige rolle. Formålet er at sikre, at dialogen ikke alene handler om Skovspejdernes behov, men om en samlet og langsigtet retning for hytten og området.

Det blev oplyst, at den tidligere brønd ved det påtænkte byggeområde er sløjfet. Det synlige materiel over jorden forventes fjernet, og brønden er derfor ikke længere samme planlægningsmæssige begrænsning for et kommende projekt.

Der blev orienteret om, at skolen har lejet grunden ved Lisbjerghytten til udeskole i dagtimerne mandag-fredag kl. 08:00-16:00 frem til og med november 2026, dog ikke i uge 42. Aftalen omfatter ikke adgang til hytten eller brænde, og skolen skal rydde op efter brug. Ved anden udlejning af hytten skal skolen trække sig.

Den nuværende kontrakt blev kort gennemgået. Den indeholder blandt andet adgang til opbevaring af materiel og rafter samt krav om skriftlig accept ved ændringer. Bestyrelsen vurderede, at kontrakten trænger til en væsentlig opdatering, herunder tydelighed om hvem der er aftalepart, og hvilke rettigheder og rammer Skovspejderne har.

Aftalt:

- Punktet følges op efter hytteudvalgsmødet den 8. september 2026.
- Den kommende dialog skal både afklare Skovspejdernes konkrete muligheder og Lisbjerghyttens bredere rolle for divisionens grupper.
- Der arbejdes videre med en opdateret aftale, hvor brugsret, udviklingsmuligheder og beslutningskompetence fremgår tydeligt.

6: Byggeudvalg

Byggeudvalget har ligget stille, mens den overordnede afklaring med hytteudvalg og division har været uafklaret. Bestyrelsen var enig om, at det konkrete arbejde med byggetilladelse og videre projektering bør afvente hytteudvalgsmødet den 8. september 2026.

Det blev noteret, at den største bevilling til projektet udløber i november 2027, og at flere øvrige fondsmidler forventes at have tilsvarende tidsbegrænsninger. Det er derfor vigtigt at få afklaring, men bestyrelsen ønsker ikke at presse projektet videre uden et klart grundlag.

Aftalt:

- OL sender den nuværende kontrakt til bestyrelsen og til divisionsledelsen med bemærkning om, at aftalen ikke er udløbet, men bør opdateres.
- Skovspejderne udarbejder input til en opdateret aftale efter hytteudvalgsmødet.
- Byggeudvalget genaktiveres først, når der er mere klarhed om rammerne for projektet.

7: Medlemsdatabase [AT]

Der har i august været mange ændringer i medlemsdatabasen med nye indmeldelser, udmeldelser, værger og koordinering med grenlederne. Tallene blev derfor gennemgået med forbehold for dubletter, oprykninger og enkelte registreringer, der skal ryddes op i.

Foreløbig status blev gennemgået som følger:

- Familiespejder onsdag: 12 medlemmer, heraf 2 ledere og 10 spejdere
- Familiespejder søndag: 18 medlemmer, heraf 5 ledere og 13 spejdere
- Mikro: 35 medlemmer, heraf 9 ledere og 26 spejdere
- Mini: 38 medlemmer, heraf 8 ledere og 30 spejdere
- Junior: 22 medlemmer, heraf 3 ledere og 19 spejdere
- Trop: 28 medlemmer, heraf 6 ledere og 22 spejdere
- I ALT: 153 medlemmer, heraf 33 ledere og 119 spejdere

Bestyrelsen vurderede samlet, at gruppen fortsat vokser kontrolleret og kan håndtere medlemstallet, hvis arbejdet struktureres godt i grenene.

Ventelisten blev gennemgået og vurderes aktuelt tømt. Nye henvendelser håndteres i samarbejde med relevante grenledere.

Der blev gjort opmærksom på, at nye ledere skal registreres korrekt, og at børneattest skal være på plads. Der er enkelte potentielle nye ledere, som skal følges op i forbindelse med sæsonopstarten.

Der er behov for oprydning i dubletter og tidligere registreringer i Medlemsservice. Derudover skal JA orienteres, hvis et barn udmeldes efter fakturering, så eventuel kreditnota kan håndteres.

Aftalt:

- AT/medlemsansvarlig fortsætter oprydning i Medlemsservice og afstemmer de usikre tal med grenlederne.
- Nye ledere registreres korrekt, og børneattestprocessen sættes i gang, hvor det er relevant.
- Udmeldelser efter fakturering koordineres med JA.

8: Status Facebook og hjemmeside [JH]

JH orienterede om dialog med korpset om kommunikationskanaler. Tilbagemeldingen er, at der ikke aktuelt findes én optimal fælles løsning for spejdergrupper. Forskellige grupper anvender blandt andet Facebook, Messenger og Discord.

Bestyrelsen drøftede derfor behovet for en tydelig kommunikationsplan, der beskriver hvilke kanaler Skovspejderne bruger til hvilke formål, og hvordan nye familier introduceres til dem. Det gælder også brug af Medlemsservice ved tilmelding til aktiviteter.

Det blev foreslået at lave en enkel vejledning eller side på hjemmesiden, der forklarer, hvordan man tilmelder sig aktiviteter, og som kan linkes til i fremtidige invitationer.

Hjemmesiden trænger til en gennemgang, herunder opdatering af arrangementer, kontaktoplysninger, grenlederoplysninger og eventuelle standardvejledninger som pakkelister og tilmeldingsinformation.

Referater skal fortsat lægges på hjemmesiden efter godkendelse på efterfølgende bestyrelsesmøde.

Aftalt:

- SA giver JH en praktisk introduktion til hjemmesiden og overdrager den løbende webadministration.
- JH og SA gennemgår hjemmesiden sammen og inddrager grenlederne, hvor der er behov for opdaterede tekster.
- Der arbejdes videre med en enkel kommunikationsplan og eventuelt en kort vejledning til forældre om tilmelding via Medlemsservice.

9: Økonomi [JA]

JA orienterede om økonomien. Sommerlejren giver foreløbigt et betydeligt underskud, hvilket var forventet og betragtes som en investering i gruppens fælles spejderarbejde. De foreløbige tal er ca. 58.000 kr. i indtægter og udgifter på over 105.000 kr.

Aktivitets- og lokaletilskud er endnu ikke fuldt indregnet i sommerlejrøkonomien. Der skal derfor sikres korrekt registrering af aktivitetstimer og relevante oplysninger, så tilskud kan indgå i den endelige opgørelse.

Der blev orienteret om, at banken har bedt om opdaterede bestyrelsesoplysninger/KYC-dokumentation. De sidste udeståender følges op.

Den generelle økonomi vurderes fortsat fornuftig. Gruppen har fortsat 300.000 kr. stående på separat konto til projektformål, og driftskontoen ligger omkring 20.000-25.000 kr. Derudover udestår fortsat hjemtagning af fondsmidler, hvis projektet realiseres.

Kontingentopkrævningen for efteråret er i gang.

Aftalt:

- Relevante aktivitetstimer for sommerlejren indmeldes, så tilskud kan opgøres korrekt.
- Udestående bankdokumentation færdiggøres.
- JA følger løbende op på kontingent, kreditnotaer og projektmidler.

10: Input fra gruppeleder [ML]

Mads Larsen er valgt som gruppeleder på ledermøde før sommerferien.

Grenledermøde, sæsonopstart og lederressourcer

ML orienterede om seneste grenledermøde. Medlemslister og ventelister er gennemgået, og der er generelt tiltro til, at gruppen kan tage de ventende spejdere ind og håndtere medlemstallet, hvis arbejdet struktureres tydeligt.

Juniorgruppen blev nævnt som det sted, hvor der særligt kan blive behov for ekstra lederfokus. ML forventer at bruge en del af sin tid dér, når han er med til spejder.

Grenene er i gang med planlægningen af sæsonen. Sæsonopstart/oprykning gennemføres onsdag efter samme hovedmodel som tidligere år.

Der skal udarbejdes en rengøringsliste, som kan præsenteres for forældrene ved sæsonopstarten. Listen skal fordeles, så familier fra relevante grene ikke uhensigtsmæssigt sættes på samme dag.

Bestyrelsen drøftede også behovet for at kommunikere tydeligt til forældrene, at gruppen indimellem har brug for praktisk hjælp - både til rengøring, arrangementer og enkelte møder, hvor lederhænder kan være nødvendige.

Sommerlejr 2026 - evaluering

Sommerlejren blev overordnet vurderet positivt. Der var bred tilfredshed, selv om lejren til tider var præget af praktisk kaos, hvilket også var forventet ved en stor fælles lejr.

Som læring blev der peget på behovet for en enkel oversigt over centrale forberedelser, deadlines og ansvarsområder frem mod større lejre. Formålet er ikke at lave en fastlåst drejebog, men at sikre, at vigtige punkter som pakkelister, lejropbygning, køkken, udstyr og tilskudsregistrering ikke først opdages sent i processen.

Det blev også nævnt, at flere grupper havde sendt voksne og store spejdere afsted tidligere for at bygge lejrpladsen op, så de yngre spejdere kunne komme til en mere færdig lejr. Dette tages med som læring til kommende større lejre.

Bestyrelsen drøftede samtidig vigtigheden af at bevare Skovspejdernes praktiske og fleksible tilgang. Der skal være plads til struktur, men uden at alt gøres unødigt tungt.

Sommerlejr 2027

Der var positiv stemning for at arbejde videre med en gruppesommerlejr i 2027, hvor Skovspejderne i højere grad er på lejr for sig selv. Tanken er, at de ældste spejdere eventuelt deltager en hel uge, mens de yngre grene deltager i kortere tid.

Der blev nævnt mulige steder som Sletten og Æbleskoven/Daugård Strand. Fokus ønskes på lavere tempo, basale spejderfærdigheder, fælles identitet og mere tid i egen lejr frem for et meget komprimeret aktivitetsprogram.

Sommerferien ligger anderledes i 2027, og uge 27 blev nævnt som mulig lejr-uge. Emnet drøftes videre på kommende ledermøder.

Mødedage og fremtidig organisering

Bestyrelsen og gruppelederne drøftede, om alle grene fortsat skal mødes samtidig om onsdagen, eller om nogle grene på sigt bør flytte tidspunkt eller mødedag. Der blev ikke truffet beslutning.

Hvis der skal ændres mødedage eller tider for sæsonen 2027/28, bør beslutningen træffes inden nytår, så det kan meldes tydeligt ud i god tid.

Det blev bemærket, at en opdateret aftale om Lisbjerghytten med fordel bør kunne rumme, at Skovspejderne anvender området mere end én dag om ugen, hvis der bliver behov for det.

Trafik og parkering blev nævnt som en praktisk udfordring. En mulig løsning er en tydelig regel om, at familier parkerer ved skolen og går til hytten derfra.

Tropsspejdere og ungdomsledelse

Bestyrelsen drøftede, at gruppen efterhånden har flere større spejdere. Der ønskes gradvist mere fokus på, at de ældste spejdere får mulighed for at tage ansvar, prøve kræfter med patruljeledelse og eventuelt hjælpe yngre grene i afgrænsede rammer.

Det blev understreget, at dette skal udvikles stille og roligt og med respekt for, at tropsspejderne fortsat skal have tid til egne aktiviteter og fællesskab. Bestyrelsen bakker op om den retning, da den ligger i tråd med spejderarbejdets formål.

Der blev også nævnt relevante løb og kurser som mulige næste skridt for de ældre spejdere, herunder PUF/PLAN-lignende aktiviteter og mindre løb med trygge rammer.

Juletur

Juleturen afholdes den 20.-22. november 2026. Junior og trop deltager fra fredag til søndag, mens de yngre grene deltager fra lørdag til søndag. Familiespejderne inviteres med om lørdagen med mulighed for at blive til aftensmad.

Jacob tager ansvar for tema og aktiviteter lørdag. Astrid tager ansvar for køkken, mad og forplejning. HL tager den overordnede koordinering og kommunikation udadtil.

Nat i naturen

Nat i naturen var på dagsordenen, men er aflyst.

Aftalt:

- ML udarbejder/opdaterer rengøringsliste og præsenterer den for forældrene ved sæsonopstart.
- Sommerlejr 2027 og eventuelle ændringer af mødedage drøftes videre på kommende ledermøder.
- Der arbejdes videre med en enkel lærings-/tjekliste for større lejre.

11: Evaluering af Sankt Hans

Sankt Hans blev evalueret som en stor succes. Oplevelsen udefra er, at arrangementet i høj grad er blevet forbundet med Skovspejderne, og bestyrelsen var enig om, at gruppen bør arbejde videre med det som en tilbagevendende tradition, hvis rammerne tillader det.

Det blev drøftet, at tropsspejderne med fordel kan få en større og mere synlig rolle ved næste års arrangement. Samtidig skal planlægningen starte tidligere, så opgaver, salg, lyd, bålvagter og praktisk sikkerhed er tydeligere fordelt.

Der var opmærksomhed på, at bålvagter og generel sikkerhed omkring bålet skal være tydeligt organiseret næste gang. Der blev også nævnt behov for bedre lyd/forstærkning til fælles beskeder og båltale.

Aftalt:

- Skovspejderne ønsker som udgangspunkt at gentage Sankt Hans-arrangementet næste år.
- ML kontakter borgerforeningen/Mads Hulgaard og melder tilbage, at Skovspejderne gerne tager arrangementet igen, medmindre andet aftales.
- Planlægningen skal begynde tidligere næste år, og tropsspejdernes rolle tænkes tydeligere ind.

12: Næste møde

Næste møde aftales som et kort opfølgningsmøde efter hytteudvalgsmødet:

Torsdag d. 17. september 2026 kl. 20:00-21:00

Sted: Lisbjerghytten

Foreløbige emner: opfølgning på hytteudvalgsmødet, evaluering af sæsonopstart og eventuelt formandsvalg/videre konstituering, hvis relevant.

13: Evt.

Depotcontainer

Peter orienterede om, at idrætsforeningen/børnehaven er ved at tømme depotcontaineren, og at kommunen har ønsket den fjernet omkring 1. september. Skovspejderne kan muligvis overtage containeren, men der er aktuelt en udgift på ca. 900 kr. pr. måned, som muligvis kan dækkes af Sport & Fritid.

Bestyrelsen vurderede, at containeren fortsat er praktisk vigtig, især til lejrudstyr, da den er let at tilgå med trailer. Det blev derfor vurderet hensigtsmæssigt at arbejde videre med en midlertidig eller fortsat løsning frem for at tømme den med kort varsel.

Der blev også orienteret om mulige faciliteter på skolen, herunder foreningskøkken og opbevaringsmuligheder, men rammerne for foreningslivets brug er endnu ikke endeligt afklaret.

Aftalt:

- Peter arbejder videre med mulighed for at Skovspejderne overtager/fortsætter brugen af depotcontaineren.
- Der undersøges, om Sport & Fritid kan dække eller medfinansiere udgiften.

Divisionssommerlejr 2028

Der blev kort orienteret om, at divisionen undersøger muligheden for divisionssommerlejr i 2028, eventuelt i samarbejde med Aarhus Skov. Der er endnu ikke truffet beslutning. Interesserede kan melde sig til planlægningsarbejdet, når det bliver aktuelt.

Inklusion og lederarrangementer

Der blev nævnt et webinar om inklusion af børn med særlige behov som relevant inspiration for ledere og bestyrelse.

Der blev også kort orienteret om et kommende voksen-/klanlederarrangement den 25.-27. september 2026, hvor der aktuelt er få tilmeldte.

Mødet afsluttet ca. kl. 21:38