

Bestyrelsesmøde 2025/26 nr. 05 Skovspejderne

Dato: Mandag 2025-10-20 kl. 20:00

Mødested: Koldkilde 39, Elev, DK-8520 Lystrup

Tilstede: Søren Aakjær [SA], Lene Duez (Gruppeleder) [LD], Jonas Frstrup Andreasen (Kasserer) [JA], Astrid Willum Thorhauge [AT], Ole Lomholt (Forperson) [OL]

Online:

Fraværende: Eva Rames [ER]

1: Valg af mødeleder

OL

2: Valg af referent

OL

3: Godkendelse af referat fra møde 4 (2025/26)

Referat fra møde 4 er godkendt.

4: Godkendelse af dagsorden

Dagsorden:

- 1: Valg af mødeleder
- 2: Valg af referent
- 3: Godkendelse af referat fra møde 4
- 4: Godkendelse af dagsorden.
- 5: Ny medlemsansvarlig
- 6: Godkendelse af logo for Skovspejderne
- 7: Skovspejdernes succes – medlemsantal
- 8: Medlemsdatabase og Facebook [SA]
 - Status Medlemstal
 - Venteliste
- 9: Økonomi [JA]
- 10: Input fra gruppeleder [LD]
 - Eval på FDF og Spejderne i Tivoli
 - Juletur
- 11: Byggeudvalg
- 12: Lisbjerghytteudvalg [OL]
 - Eval på arbejdsdag 6. september
- 13: Grupperådsmødet.
- 14: Næste møde
- 15: Evt.

Godkendt.

5: Ny medlemsansvarlig

Der skal findes en ny medlemsansvarlig, da SA ønsker at trække sig. SA fortsætter ind til en ny ansvarlig nu. Inden grupperådsmødet.

Kontakt@skovspejderne.dk går fremover til gruppeleder.

Beskrivelse af opgaven:

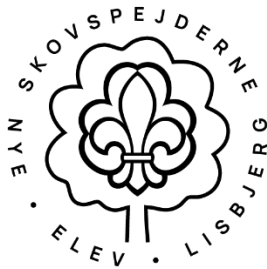
- Kontakt til forældre omkring medlem (i samarbejde med Gruppeleder).
- Kontakt til gren- og gruppeleder omkring medlemmer og ledere (i samarbejde med Gruppeleder).
- Vedligehold af medlemservice.
- Kommunikation til kasserer omkring kontingent og medlemmer.
- Kommunikation til bestyrelsen omkring medlemsstatus
- Administrator på Facebook og hjemmeside
- Anbefalet at være medlem af bestyrelsen.

Fremmødere registrering overdrages til OL.

SA beholder rollen som Office 365 administrator

LD kontakter et par kandidater.

6: Godkendelse af logo for Skovspejderne



Godkendt, med den ændring, at "Nye – Elev – Lisbjerg" erstattes med "Aarhus". OL skriver til de ansvarlige.

7: Skovspejdernes succes - medlemsantal

Det går stadig godt, på trods af antallet af spejdere. Grenene er gode til at koordinere.

Tages op på juleledermøde.

8: Medlemsdatabase og Facebook [SA]

Facebook skal opdateres så "Nye – Elev – Lisbjerg" slettes. [SA]

Grenleders e-mail bliver fremover forwarded til grenledernes private mail, og adgang til Outlook lukkes. OneDrive lukkes også for dem.

Fremmødere registrering for 1. halvår skal være færdig inden 15. september.

9: Økonomi

- Ser sund og fornuftig ud.
- Dobbeltgodkendelse er stadig ikke en mulig, men kasserer skal stadig kontakte formanden ved alle overførelser over kr. 25.000,-
- Byggelamper indkøbes.

10: Input fra gruppeleder [LD]

- FDF og Spejderne i Tivoli var en succes. Fremover skal kun 5. klasse og op der skal sove der, da der er natløb.
- Juletur er planlagt til Paradislejren. 28. – 30. november.

11: Byggeudvalg

- Prospekt på Containerprojektet er blevet lavet. LD går i gang med fondsansøgning.

12: Lisbjerghytteudvalg [OL]

- Arbejdsdag 6. september. Gik godt:
- Feedback fra hytteudvalgsmøde:
 - OBS på affaldssortering.
 - Vi bygger dør til toilettet.
 - Næste arbejdsdag lørdag d. 21. marts kl. 0900-1500
 - Skovdag lørdag d. 11. april kl. 0900-1500
 - Næste hytteudvalgsmøde torsdag d. 5. februar kl. 1900

13: Grupperådsmødet

- Tirsdag d. 3. februar kl. 1900
- I år uden børn.

14: Næste møde

- Mandag d. 5. januar kl. 2000.
- Engelstoft 108, DK-8520 Lystrup.
- Lene står for snacks.

15: Evt.

IAB

Mødet afsluttet kl. 22:00